



# 教学督导工作简报

教师交流与培训中心编 总第 78 期 2024 年第 4 期 2024 年 9 月 28 日

## 教学工作动态

### 【学校党委书记孙政深入教学一线调研】

本学期开学初，学校党委书记孙政深入到秦皇岛、昌黎、开发区校区检查指导新学期开学工作，全面了解、实地检查师生上课、教学设施、校园环境、后勤服务保障等情况，确保新学期各项工作顺利开展。校党委书记、副校长蒋爱林，校党委书记、副校长刘荣昌，以及党办校办、后勤与国有资产管理处、安全工作处主要负责同志陪同调研检查。

在走访调研中，孙政深入到教学楼各区域，认真检查学生返校报到和师生上课情况，巡查校园整体环境。每到一处，孙政实地查看了各部门、各学院、学校教学督导组办公场所及教学设施，详细询问各单位新学期开学准备工作情况，并重点就教职工返校及学生报到、教学科研任务安排及进展等工作情况进行了解，对新学期的教学、科研、管理、学生工作以及后勤保障工作提出了明确要求和希望，对迎新环境氛围营造提出了指导性意见。孙政强调，各学院、各部门要以饱满的精神状态全身心投入到新学期各项工作中去，以新作为推动学校工作新发展。

### 【教师交流与培训中心布置教学督导工作】

开学伊始，教师交流与培训中心组织学校教学督导组全体人员召开教学督导工作会议，对 2024-2025 学年第 1 学期教学督导工作进行总体布置。要求学校教学督导组持续跟进课堂教学质量监控工作，有效指导各学院教学督导组工作，建立完善教学质量保障与监控联动机制。布置本学期重点开展如下工作：加强日常教学质量监控；做好诊断性听课和



指导；强化实践教学活动督导；认真开展四项教学检查。希望学校教学督导组和各学院教学督导组各司其职，切实落实本学期教学督导工作计划，上下联动，协调配合，进一步巩固提升“三风”建设成效，强化教师认真备课，精心设计教学内容，认真采用多样化的教学方式和教学方法，提高课堂教学的吸引力和教学效果，不断促进教师之间的交流与合作，共同提高教育教学水平，为学校教学秩序良好运行保驾护航。

### **【学校举办青年教师思政理论课授课大赛】**

为坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，增强思政课教师队伍综合素质，提高思政课的针对性和吸引力，推动新时代我校思政课高质量发展。2024年9月5日，由教师交流与培训中心、教务处、马克思主义学院联合举办河北科技师范学院第四届青年教师思想政治理论课授课大赛。大赛共有13名40岁以下的青年教师参赛。

赛场上，各参赛教师围绕课程目标，运用传统板书的教学方式进行现场授课，以精心的教学设计，饱满的精神状态充分展现了我校思政理论课教师坚定的政治信仰、扎实的理论基础和精湛的教学水平。各组评委从板书布局、教学设计、时间把控等方面，对参赛教师进行点评，并围绕如何完善课程内容、突出教学重点难点、注重理论与内容的有机融合等方面，提出针对性指导建议。最终推荐蒋碧洋、吕菲、高建超、王未冲、张佳、耿丽争六名教师参加相关课程省赛。这次大赛为青年思政课教师搭建了相互交流、展示自我的平台，为推动我校思政课教学改革创新提供了有益探索，为学校思想政治教育工作注入了新的活力。

### **【组织开展2024年监测数据采集和填报工作】**

为深化教育教学改革，提高教育教学质量，健全我校本科教育教学质量保障体系，依据教育部办公厅关于做好高等教育教学质量监测国家数据平台2024年监测数据填报工作的通知，结合我校关于开展师范专业认证相关指标、一流专业建设和本科教育教学审核评估工作等要求，教师交流与培训中心于9月26日，启动2024年监测数据采集和填报工作。

本次数据采集和填报主要涉及校长办公室、人事处、教务处、科研处、财务处、招生就业处、学生处、团委、后勤与国有资产管理处、研究生部、图书馆、发展规划与国际交流处、教师交流与培训中心及各学



院等单位。各单位指派专人负责数据的采集、录入和校对工作，严把审核关口，确保数据采集质量。按照学校相关工作安排，正式填报工作于9月26日开始，国家数据平台开放填报时间截止到11月4日。

## 本学期教学督导工作要点及思路

**1.强化随机巡课听课** 为实现精准督导，校督导组认真进行全覆盖巡课和进教室听课，加强查阅任课教师授课计划、教学大纲及教案等教学文档的力度，每周至少听课2次，认真填写《河北科技师范学院听课记录》，听课后进行适当沟通交流；每天利用多媒体教室监控平台，进行实时监控。本学期教学督导成员至少听课36次。

**2.开展教学质量评价** 通过对课堂教学质量监督，倾听教师对教学改革的建议和意见，客观、公正评价教师课堂教学活动，实事求是地反映任课教师的教学质量，指导任课教师不断改进教学方法，满足学生对教学的需求；保持与相关学院和教师交流与培训中心的沟通与反馈。

**3.加强信息沟通反馈** 学校教学督导组通过课后评价、书面反馈等方式与被督导教师沟通，充分听取教师对教案的设计和讲课思路，了解学生对教师的公正评价，对教师进行教学改革的建议和意见及时给予反馈，提高信息收集和反馈质量，助力推进学校教学提质创新发展。

**4.定期召开工作例会** 通过定期召开工作例会，及时发现教学工作问题、难点、特色、创新点，针对存在的问题和教学质量的提升，提出持续改进意见和建议。本学期期初、期中、期末各组织1次工作例会。

**5.进行专项督导检查** 结合学校教务处教学工作安排，通过听取汇报、调阅材料、召开座谈会等形式，认真开展“教师教学文档检查、期中教学检查、召开师生座谈会、检查实践教学”等4个专项检查活动。本学期学校教学督导组深入学院，开展教学督导活动需不少于3次。

**6.及时报告督导信息** 适时编辑和刊发教学督导工作简报，切实反映教学管理、教师课堂教学情况，为学校领导及教学管理部门提供决策信息，2024-2025学年第1学期编辑和刊发《教学督导工作简报》4期。

**7.做好期末考试巡考** 做好考试工作规范化管理，严格考试纪律，践行考试公平公正，进一步巩固提升“三风”建设成效，学校教学督导组制定具体巡考工作方案，明确巡考任务职责，保证良好的考风考纪。



**8.认真开展专题调研** 校督导组深入各学院，进行教学管理、课堂教学质量提高、学生专业核心能力培养等专题调研，进一步加强学校教育教学内部质量保障体系建设，提高教学督导业务能力与创新能力。

## 学校教学督导动态

为进一步巩固提升我校“三风”建设成效，开学第1周，教师交流与培训中心负责人及相关工作人员、校教学督导组全体成员，分别在秦皇岛、昌黎、开发区校区深入教学一线，认真检查任课教师到岗、学生出勤、教师授课、课堂组织、学生纪律、教学设施等教学运行情况。从检查的整体情况来看，开学第1周广大师生展现出良好的精神风貌和饱满的工作和学习热情。绝大多数教师能提前到岗组织教学活动，教学准备充分，学生到课率较高；各校区教学楼环境比较整洁，教学设备运转正常，教学运行秩序井然。第2周至第5周，为实现精准督导，学校教学督导组进行全覆盖巡课和随机听课，侧重检查任课教师的授课计划、教学大纲及教案等教学文档和课堂教学质量，每周听课2节，并对巡课和听课中发现的问题和不足之处，教师交流与培训中心及时与相关学院联系沟通，充分了解情况，并以《学校教学督导组信息反馈与整改通知单》形式，提请相关学院进一步核实情况，限期反馈处理意见，并给教师予以警示。通过这些措施使教师的责任意识、教学制度落实、教学水平、学生学习效果进一步提升，课堂教学秩序进一步规范。



教师交流与培训中心、教务处领导及相关工作人员和校教学督导组成员巡课



## 教学督导及教学信息员反馈问题

**1** 各学院领导非常重视期初教学检查，开学第一周，组织并带领督导及相关人员巡查本院师生的到课、上课情况，及时解决发现的问题，对维护学校整体良好的教学秩序和强化教育教学管理发挥了积极的作用。建议各学院将日常督查听课、巡课常态化，做到第一时间发现问题并及时处理，努力避免教学事故的发生。

**2** 开学以来，学校教学督导组巡查发现，有的任课教师踩点或在预备铃响后仍未到达教室，课前准备紧张，上课5分钟PPT课件仍未准备好；有些教师课堂组织不到位，出现前排率极低的现象；个别任课教师有时拖堂，导致教室外走廊待课学生大量拥堵。此外，有的学院排课也存在不合理现象。上述情况应引起相关学院高度重视，合理排课，同时进一步强调任课教师要严格按照学校要求提前10分钟到达教室，并做到不迟到、不拖堂、不早退。

**3** 学生迟到或踩点进教室的现象比较普遍，尤其是每天1、2节和5、6节课，迟到学生较多；有些学生上课无教材、无课堂笔记本、无学习用具，只带手机上课，严重影响学习效果。另外，课堂上部分学生不认真听课，玩手机、打游戏的现象比较严重，主要集中在座位比较靠后的几排。建议各学院加以关注核查，多方探寻行之有效办法，提高学生课堂学习的积极性和主动性。

**4** 有些教师上课缺少板书，建议任课教师根据自身教学内容和特点，合理使用和设计板书；有的教师上课时黑板上一直保留着其他课程的板书或其他通知等内容，未及时予以清除，分散了学生的注意力，要求课前一定要擦净黑板。

**5** 个别首次使用智慧黑板的教师，对智慧教室的使用不够熟悉，甚至不会使用，影响了课堂教学进程。建议首次使用智慧黑板的教师，可提前学习熟悉其使用方法。此外，教学楼内因大部分是对面设置教室，对面或相邻教室上课教师同时使用高音话筒且敞开门讲课时，声音相互干扰现象较为严重。

**6** 任课教师上课不带纸质版教学大纲、授课计划、教案的情况较为普遍。个别任课教师制作的PPT课件质量不高。如，整个页面只有两



三行标题，教学信息量严重不足；有的页面文字太多，字体字号等布局不够合理；有些任课教师利用PPT课件授课时存在照本宣科的现象。建议任课教师全面查找审视自身存在问题，采取有效措施加以改进。

**7** 检查发现，偶有教室多媒体不能正常开机，教师临时调换教室不能按时上课；有些固定教室桌椅松动、破损；有的课程学生较多，教室座位不够用，学生随机从临近教室搬动桌椅，但课后不及时放回原教室，致使经常发生有些教师上课时教室活动桌椅不够用的情况。

针对督导在日常巡查中所发现的各项问题，我校教学督导组积极与各个相关部门及时联系并进行有效沟通。对于其中较为突出和紧迫的问题，教师交流与培训中心以书面通知的形式，即《学校教学督导组信息反馈与整改通知书》，发至相关学院。此通知书明确要求相关学院务必在规定时间内对问题进行核实，及时给予反馈，并着手实施整改。通过这一系列举措，不断深化和完善教学质量的持续改进机制，确保教学工作的稳步提升。



个别教师课堂组织不规范、部分学生课堂意识不到位

教师交流与培训中心编印

编辑：刘欣 邓西录 赵敏华

审核：王艳娟

报送：书记，校长，校办，各二级学院，相关职能部门